



Федеральная таможенная служба
Государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«Российская таможенная академия»
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY

П Р И К А З

«19» августа 2019 г.

г. Люберцы

№ 345

**Об утверждении Кодекса профессиональной этики
работников (сотрудников) Российской таможенной академии**

В соответствии со статьями 47, 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики работников (сотрудников) Российской таможенной академии (прилагается).
 2. Первому проректору (по учебной работе) Е.В.Лобас, проректорам, руководителям филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы, В.И.Дьяков), руководителям структурных подразделений организовать ознакомление подчиненных работников (сотрудников) с настоящим приказом под роспись и обеспечивать его соблюдение.
 3. Признать утратившим силу приложение № 3 к приказу Российской таможенной академии от 31.10.2014 № 686 «Об организации и ведении работы по противодействию коррупции в Российской таможенной академии».
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

В.Б. Мантусов

КОДЕКС
профессиональной этики работников (сотрудников)
Российской таможенной академии

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики работников (сотрудников) Российской таможенной академии (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Российской таможенной академии (далее – Академия).

1.2. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками (сотрудниками) Академии своих должностных обязанностей, а также:

- служит основой формирования нравственных устоев и принципов делового этикета;

- ориентирует работников (сотрудников) на правильное поведение в ситуациях этической неопределенности, нравственного выбора, конфликта интересов;

- способствует созданию и поддержанию атмосферы доверия и взаимного уважения работников (сотрудников) друг к другу;

- содействует укреплению авторитета работников сферы образования.

1.3. Настоящий Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к образовательной деятельности в общественном сознании и самоконтроле.

1.4. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех работников (сотрудников) Академии вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Знание и соблюдение работниками (сотрудниками) Академии положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности.

II. Этические правила поведения работников (сотрудников) при выполнении ими трудовых (служебных) обязанностей

2.1. При выполнении трудовых (служебных) обязанностей работникам (сотрудникам) следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый

гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Работники (сотрудники) Академии, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, обязаны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

в) уважать честь и достоинство коллег, обучающихся, других участников образовательных отношений;

г) развивать в пределах предоставленной компетенции у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых (служебных) обязанностей;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию коллег, обучающихся и иных участников образовательных отношений;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником (сотрудником) трудовых (служебных) обязанностей, а также избегать ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Академии;

з) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Академии, если это не входит в должностные обязанности работников (сотрудников);

и) служить образцом профессионализма, безупречной репутации, подавать пример честности, беспристрастности, справедливости;

к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

л) не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность Академии, коллег, обучающихся, иных лиц при решении вопросов личного характера;

м) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3. В общении и деловой переписке с коллегами, обучающимися, иными лицами со стороны работника (сотрудника) Академии недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;

- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

- нецензурная брань, сквернословие и использование в речи, циничных и грубых шуток, жаргонизмов, уголовной лексики¹, выражений, подчеркивающих негативное, презрительное отношение к людям.

2.4. Работники (сотрудники) Академии не имеют права обнародовать конфиденциальную служебную информацию, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей. При отборе и передаче служебной информации работник (сотрудник) Академии обязан соблюдать принципы объективности, пригодности и пристойности.

Тенденциозное извращение служебной информации или изменение ее авторства недопустимо.

2.5. Внешний вид работников (сотрудников) Академии должен способствовать формированию уважительного отношения к работникам сферы образования и Академии в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность.

2.6. Со стороны работников (сотрудников) Академии не допускается поведение, несовместимое с осуществлением воспитательной функции образовательной организацией, пропаганда деструктивных идеологий, нравственной распушенности, призывы (в явной или скрытой формах) к нарушению законодательства Российской Федерации, пьянству, употреблению наркотических и иных одурманивающих веществ, бытовому разложению, совершению аморальных поступков.

2.7. Если работник (сотрудник) Академии является членом совета, комиссии, рабочей группы, иного коллегиального органа управления, и в силу этого участвует в принятии решения, в котором он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он обязан сообщить об этом присутствующим лицам, взять самоотвод от голосования или иным предусмотренным законом или локальным нормативным актом Академии воздержаться от обсуждения и участия в принятии такого решения.

2.8. Личные взаимоотношения работников (сотрудников) Академии и родителей (законных представителей, иных близких родственников) обучающихся не должны оказывать воздействия на оценку личности и достижений обучающихся. На отношения работников (сотрудников) Академии с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями, иными близкими родственниками) Академии.

¹ Кроме случаев использования уголовной лексики в ходе учебных занятий для подготовки кадров для таможенных органов в сфере борьбы с преступностью.

2.9. Руководители структурных подразделений Академии должны служить для подчиненных образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.10. Руководители структурных подразделений Академии призваны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов, по предупреждению коррупции в вверенном структурном подразделении; не допускать случаев принуждения подчиненных к участию в противоправной деятельности, а также в деятельности политических партий и иных общественных объединений.

2.11. Педагогические работники:

- в ходе осуществления образовательной деятельности придерживаются официально-делового стиля общения, используют педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания, основанные на взаимном уважении;

- являются беспристрастными, одинаково доброжелательными и благосклонными ко всем обучающимся;

- не злоупотребляет своим должностным положением, не могут использовать обучающихся и их родственные (деловые) отношения для решения своих личных вопросов, требовать от них каких-либо подарков, услуг или одолжений, вознаграждений, навязывать приобретение в учебных целях каких-либо товаров либо услуг при наличии прямой или косвенной заинтересованности.

2.12. Не допускается дискриминация работников (сотрудников) Академии, игнорирование или преследование в связи с их личными убеждениями, а также в связи с личными симпатиями или антипатиями.

2.13. Продвижение работника (сотрудника) Академии, перевод на вышестоящую должность должен основываться исключительно на его деловых качествах.

2.14. Руководство и работники (сотрудники) Академии призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

III. Ответственность за нарушение положений Кодекса

3.1. Нарушением настоящего Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником (сотрудником) Академии установленных Кодексом норм и правил.

3.2. Нарушение работником (сотрудником) Академии положений настоящего Кодекса может рассматриваться на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Академии (Положением о филиале), аттестационных комиссий и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В отношении работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения

задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей нарушение положений настоящего Кодекса также может рассматриваться комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федеральной таможенной службы, представительств (представителей) таможенной службы Российской Федерации в иностранных государствах и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, и урегулированию конфликта интересов в пределах компетенции, установленной правовыми актами ФТС России.

3.3. Соблюдение работниками (сотрудниками) Академии положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации работников (сотрудников) на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий либо поощрении, переводе работников (сотрудников) на вышестоящие должности.

Первый проректор (по учебной работе)



Е.В.Лобас

УТВЕРЖДЕНО

ПРОРЕКТОР (ПО РАЗВИТИЮ ЦИФРОВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ)

Керефов З.Х.
Гончарова И. В.

Прошу провести работу среди коллектива по
ознакомлению с Кодексом Этики.

Ухалова Л.С. - на контроль. включить в протокол
оперативного совещания.

Николаев В.К.

Дата подписания: 20.08.2019

К вх. №0345

от 19.08.2019